

### Согласие на обработку персональных данных при зачислении на обучение

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
серия, номер кем выдан дата выдачи  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
являясь родителем (законным представителем) субъекта персональных данных  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего субъекта персональных данных  
на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее — Оператор), на обработку персональных данных субъектов (несовершеннолетнего ребенка и его родителя (законного представителя)) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: оформления документов на прием в МАУДО «ДПШ», осуществления образовательного процесса, психолого-педагогическое сопровождение (в т.ч. психологическую диагностику, консультирование родителей (по индивидуальному обращению)), составления отчетности о работе МАУДО «ДПШ», участия в мероприятиях различных уровней (отправка заявки и иных документов для участия), публикации результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ, результатов участия в мероприятиях (в том числе на официальном сайте МАУДО «ДПШ»).

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата

выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; данные о местах обучения; состояние здоровья; фотография; сведения о посещаемости занятий; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон; сведения о родителях (законных представителях) субъекта.

4. Перечень персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность, социальное положение семьи.

5. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

6. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются.

7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (для участия в конкурсах и мероприятиях)

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
серия, номер кем выдан дата выдачи  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
являясь родителем (законным представителем) субъекта персональных данных  
\_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее — Оператор), на обработку персональных данных субъектов (несовершеннолетнего ребенка и его родителя (законного представителя)) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: участия в конкурсе (фестивале и др.) «\_\_\_\_\_»\* (отправка заявки и иных документов для участия), публикации результатов участия в конкурсе (фестивале и др.) на официальных интернет-ресурсах организаторов конкурса (в том числе на официальном сайте МАУДО «ДПШ») с возможным использованием фото и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего субъекта персональных данных.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; данные о местах обучения; состояние здоровья; фотография; сведения о посещаемости занятий; данные ИНН, данные страхового пенсионного

свидетельства; контактный телефон; сведения о родителях (законных представителях) субъекта\*\*.

4. Перечень персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность, социальное положение семьи\*\*.

5. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации\*\*\* для достижения указанных выше целей в случаях, установленных документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

6. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются.

7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\*Указывается название конкурса, фестиваля и др.

\*\*Для каждого мероприятия указывается необходимый перечень персональных данных субъекта.

\*\*\*Указываются сторонние организации, если таковые имеются (МАУ ДОЛ «Солнечная поляна», ЧУ ДО ПАО «ММК» «Детский оздоровительно-образовательный комплекс» и др.)



6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\*Указывается название конкурса, фестиваля и др.

\*\*Для каждого мероприятия указывается необходимый перечень персональных данных субъекта.

\*\*\*Указываются сторонние организации, если таковые имеются (МАУ ДОЛ «Солнечная поляна», ЧУ ДО ПАО «ММК» «Детский оздоровительно-образовательный комплекс» и др.)



6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\*Указывается название конкурса, фестиваля и др.

\*\*Для каждого мероприятия указывается необходимый перечень персональных данных субъекта.

\*\*\*Указываются сторонние организации, если таковые имеются (МАУ ДОЛ «Солнечная поляна», ЧУ ДО ПАО «ММК» «Детский оздоровительно-образовательный комплекс» и др.)



## Согласие на обработку персональных данных соискателя

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.,  
серия, номер кем выдан дата выдачи

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г.Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее — Оператор), на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие дается в целях принятия решения о трудоустройстве.
2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъекта, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.
3. Перечень персональных данных субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; образование; специальность; профессия; предыдущий опыт работы; стаж по специальности; контактный телефон; адрес электронной почты.
4. Оператор имеет право передавать персональные данные субъекта в иные учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются.
6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).
7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

## Согласие на обработку персональных данных работника

Я, \_\_\_\_\_,  
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.,  
серия, номер кем выдан дата выдачи

проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г.Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее — Оператор), на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: осуществления трудовых (договорных) отношений с МАУДО «ДПШ», передачи данных в организации, указанные в п.4, размещения информации на официальном сайте МАУДО «ДПШ».

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Типовой перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) ИНН;
- 3) СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);
- 4) табельный номер;
- 5) пол;
- 6) номер, дата трудового договора;
- 7) дата рождения;
- 8) место рождения;
- 9) гражданство;
- 10) наименование и степень знания иностранного языка;
- 11) образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);
- 12) наименование образовательного учреждения;
- 13) наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- 14) профессия (в т.ч. по ОКПДТР);
- 15) стаж работы;
- 16) состояние в браке;
- 17) состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;

- 18) данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 19) адрес и дата регистрации;
- 20) фактический адрес места жительства;
- 21) телефон;
- 22) сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета);
- 23) дата приема на работу;
- 24) характер работы;
- 25) вид работы (основной, по совместительству);
- 26) структурное подразделение;
- 27) занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации;
- 28) ранее занимаемая должность;
- 29) тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.;
- 30) основание трудоустройства;
- 31) личная подпись сотрудника;
- 32) фотография;
- 33) сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание);
- 34) сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки);
- 35) сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды);
- 36) сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);
- 37) сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством РФ (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);
- 38) сведения об увольнении (основание, дата, номер и дата приказа);
- 39) объем работы;
- 40) сведения о доходах;
- 41) сведения из трудовой книжки;
- 42) сведения из личной медицинской книжки;
- 43) сведения из водительского удостоверения.

4. Организации, которым Оператор предоставляет персональные данные субъекта – банки, налоговые органы, отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования, органы внутренних дел, учреждения образования, здравоохранения, культуры.

5. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ.

6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

8. Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении места жительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных данных предупрежден(а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи